

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: ME MOERMAN
BIG-registraties: 99926961616
Basisopleiding: Msc klinische psychologie (Tilburg University)
Persoonlijk e-mailadres: myrtemoerman@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94106728

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapie Moerman
E-mailadres: myrtemoerman@gmail.com
KvK nummer: 97810061
Website
AGB-code praktijk: 94069467

Praktijk informatie 2

Naam Praktijk of Handelsnaam: Florentius ggz
E-mailadres: info@florentiusggz.nl
KvK nummer: 90993500
Website: www.florentiusggz.nl
AGB-code praktijk: 22221473

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Aalsterweg 181a, 5644 RA Eindhoven
Theo van Gogh Hof 91, 5671 DW Nuenen

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Myrte Moerman vervult als vrijgevestigd psychotherapeut zowel de indicerende rol als de coördinerende rol binnen Psychotherapie Moerman.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Volwassenen vanaf 18 jaar kunnen bij mij terecht met een breed scala aan klachten/ problemen, uiteenlopend van personen die worstelen met lichte tot matige, niet complexe problematiek met een enigszins rijpe persoonlijkheidsstructuur, tot personen met complexe problematiek en een meer kwetsbare persoonlijkheidsstructuur. Ik werk zowel vanuit een persoonsgerichte als klachtgerichte benadering, variërend van ontdekkende en inzichtgevende psychotherapie tot steunende en structurerende behandelcontacten; altijd zo goed mogelijk afgestemd op de behoefte en hulpvraag van de persoon. Tijdens mijn behandelingen werk ik veelal vanuit een psychodynamische grondhouding; aandachtig luisterend probeer ik te begrijpen hoe iemands (onbewuste) gevoelens, patronen en ervaringen uit het verleden invloed hebben op wat er nu speelt. Hierbij hecht ik groot belang aan wat er zich afspeelt in het hier-en-nu van de therapeutische relatie. Tevens maak ik gebruik van allerlei elementen uit bewezen effectieve behandelmethoden zoals CGT, EMDR, ImRS. Het systeem van de cliënt wordt betrokken indien passend en nodig.

Daarnaast geloof ik erg in de kracht van groep. Ik geloof dat persoonlijke groei en verandering vooral gebeurt in contact met anderen. In een veilige groep ontdekken deelnemers hoe zij zichzelf laten zien, hoe ze reageren op anderen, hoe anderen op hen reageren en welke (maladaptieve) patronen spelen in hun relaties. Door corrigerende emotionele ervaringen op te doen in het hier-en-nu van de groep, verbetert het vermogen om betekenisvolle relaties aan te gaan en neemt de kwaliteit van leven toe.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: M.E. Moerman

BIG-registratienummer: 99926961616

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Bart Witlox, BIG-registratie 19920642416

Joleen Berkelaar, BIG-registratie 59932284916/ 39932284925

Evelyn Buijsse- De Bruijne, BIG-registratie 94004680

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

MDO, Intervisie, verwijzingen, intercollegiaal overleg

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In geval van crisis kunnen cliënten contact opnemen met de huisarts en buiten kantooruren met de huisartsenpost. En in een acute noodsituatie 112.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: In geval van crisis dient contact te worden gezocht met de huisarts. De huisarts is verantwoordelijk voor het inschakelen van de crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Marielle Holtermans- Rommes, BIG-registratie GZ psycholoog: 39922403425/ BIG-registratie Psychotherapeut: 59922403416

Femke Smit, BIG-psychotherapeut: 799934259916

Michelle Davies, BIG-registratie GZ-psycholoog: 69916262025

Anneke Remmelts, BIG-registratie psychotherapeut: 69918274716

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Maandelijks intervisie, waarbij aan de orde komt: indicatiestellingen, reflecteren op eigen handelen, elkaar inspireren en op de hoogte houden van de nieuwste (wetenschappelijke) ontwikkelingen, kwaliteitsstandaarden en ethiek

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2018/08/beroepscode-voor-psychotherapeuten-NVP-2018-1.pdf>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Indien een cliënt niet tevreden is over de behandeling, verneem ik dat graag en ga ik samen met de cliënt hierover in gesprek om samen tot een oplossing te kunnen komen. Mochten we hier samen niet uitkomen, dan kan de cliënt een klacht indienen bij de Klachtenfunctionaris van de NVP (Nederlandse Vereniging voor Psychotherapeuten) om te bemiddelen.

Psychotherapie Moerman is aangesloten bij de NVP voor klachten en geschillen in het kader van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg. De klachtenfunctionaris van de NVP is onafhankelijk en kiest geen partij. Het doel van de bemiddeling is om er samen uit te komen c.q. tot een oplossing te komen.

Link naar website:

<https://www.psychotherapie.nl/clienten-en-belangstellenden/klacht-indienen>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bart Witlox, BIG-registratie psychotherapeut: 19920642416

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Upload van uw document met wachttijden voor intake en behandeling op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zichzelf of door de huisarts laten aanmelden, a.d.h.v. een verwijfsbrief. Dit kan telefonisch of per e-mail. Ik beantwoord de telefoon en/of e-mail, bespreek de reden van verwijzing en de inhoud van de verwijfsbrief, waarna een intakegesprek wordt ingepland.

Ik voer vervolgens het intakegesprek met de cliënt, waarbij ik aan het eind van dit gesprek ofwel een tweede intakegesprek voorstel; ofwel terugverwijs naar de huisarts met een (ander) advies.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na de intake maak ik een verslag in de vorm van een huisartsenbrief inclusief beschrijvende diagnose, diagnose en behandelplan. Deze brief neem ik in het daaropvolgende gesprek samen door met de cliënt. Indien de cliënt daarmee akkoord is, verzend ik deze brief naar de huisarts. Samen met de cliënt stel ik het behandelplan op. In het behandelplan staat o.a. vermeld: waar we aan gaan werken (doelen van de cliënt) en op welke manier (welke behandelmethode). De behandeling wordt regelmatig tussentijds geëvalueerd, gezamenlijk door therapeut en cliënt, aan de hand van een

vragenlijst en tijdens een gesprek. Tijdens het laatste gesprek maak ik, in afstemming met de cliënt, een ontslagbrief, welke ik eveneens met toestemming van de cliënt verzend naar de huisarts.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Zowel bij start van de behandeling, als tijdens evaluatiemomenten (waarbij de doelen van het behandelplan mondeling en a.d.h.v. een vragenlijst worden besproken tussen therapeut en cliënt), als aan het eind van de behandeling, wordt gebruik gemaakt van vragenlijst(en). De uitslagen hiervan worden met de cliënt besproken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De samenwerking krijgt tijdens iedere behandelsessie aandacht. Daarnaast plan ik in ieder geval elk half jaar en indien nodig eerder, een voortgangsbespreking/ evaluatie.

Evaluatie/Voortgangsbesprekingen: Niet altijd is het mogelijk of nodig, om bij voorbaat de evaluaties te plannen volgens een bepaald tijd-stramien. De systematiek van de voortgangsbesprekingen bepaal ik op basis van de soort van toegepaste methodiek, de frequentie van contacten, het beloop/inhoud, de GB-GGZ of S-GGZ setting, enz. De evaluatiemomenten zijn wel een belangrijk onderdeel van mijn therapiestijl en ik ben er van overtuigd dat deze de effectiviteit van de therapie vergroten.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid wordt zowel mondeling gemeten (regelmatig tijdens behandelgesprekken, tijdens evaluatiemomenten, alsook aan het eind van de behandeling), als ook a.d.h.v. de vragenlijst CQI (aan het eind van de behandeling).

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M.E. Moerman

Plaats: Eindhoven

Datum: 02-11-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja